



Organizzazione UOC Laboratorio di microbiologia, banca biologica

Mod 87

**Procedura per conferire dati dei progetti Banca Biologica ad operatori diversi dal PI**

Sommario

1	SCOPO.....	2
2	CAMPO DI APPLICAZIONE.....	2
3	RESPONSABILITÀ.....	2
4	MODALITÀ ESECUTIVE.....	2

Redatto da		Verificato da		Approvato da		Visto per diffusione	
Funzione: Referente Qualità (RS o RQ) UOC Laboratorio di microbiologia, banca biologica Funzione: Compilatore (C)		Funzione: Ufficio Qualità, Dipartimento (DERPDA)		Funzione: Direttore UOC Laboratorio di microbiologia, banca biologica		Funzione: Direttore di Dipartimento (DERPDA)	
Data: 21/09/2023	Firma: RQ: S. Carrara 	Data: 21/09/2023	Firma: M. Nonis 	Data:	Firma: C. Fontana 	Data: 21/09/2023	Firma: F. Maggi 



## Organizzazione UOC Laboratorio di microbiologia, banca biologica

Mod 87

---

### **1** SCOPO

Si definisce la procedura attraverso la quale vengono autorizzati ricercatori diversi dal PI di un progetto alla visualizzazione/estrazione dati

### **2** CAMPO DI APPLICAZIONE

Progetti Banca Biologica operativi in regola con la documentazione prevista dalla IOG 05 e dal Regolamento della Banca Biologica

### **3** RESPONSABILITÀ

Ricercatore Richiedente; PI del Progetto; staff della Banca Biologica

### **4** MODALITÀ ESECUTIVE

A seguito di incontro con Direzione Scientifica, DPO e Direttore della BB, si è definita la procedura di richiesta di accesso ai dati dei campioni conservati in BB e relativi ad un progetto di ricerca registrato in BB ed in linea con i requisiti previsti dalla IOG05 e dal Regolamento della Banca Biologica.

**Descrizione:** può manifestarsi la necessità che un ricercatore INMI, diverso dal PI di un progetto, abbia la necessità di consultare i dati associati ai campioni biologici conservati in BB e relativi al progetto stesso.

Se tale evenienza non è stata prevista nel sinottico del Progetto depositato in BB, si deve:

1. Ricevere autorizzazione scritta da parte del PI (anche via mail)
2. Inoltrare richiesta formale alla BB, casella [bancabiologica@inmi.it](mailto:bancabiologica@inmi.it)

Il personale della Banca procederà alla pseudoanonimizzazione dei campioni, estrazione dei dati e condivisione degli stessi mediante

[https://outlook.office365.com/mail/group/inmi.it/BancaBiologica\\_sharing\\_Dati/files](https://outlook.office365.com/mail/group/inmi.it/BancaBiologica_sharing_Dati/files)

il file sarà caricato nella sottocartella del progetto in questione identificato con la data di caricamento ad esso si alleggerà un rapporto di attività il cui esempio è di seguito riportato



Organizzazione *UOC Laboratorio di microbiologia, banca biologica*

Mod 87

---

**Rapporto di estrazione e trasmissione dati del Progetto** \_\_\_\_\_

In data \_\_\_\_\_ . presa visione della autorizzazione del PI \_\_\_\_\_

Nome e Cognome

si procede alla estrazione dei dati relativi al Progetto sopracitato su richiesta del  
Dott/Dottssa \_\_\_\_\_

Nome e Cognome

Periodo di riferimento dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

I dati richiesti sono stati pseudoanonimizzati da \_\_\_\_\_

Nome e Cognome Operatore

Il file estratto in formato xls è stato caricato:

[https://outlook.office365.com/mail/group/inmi.it/BancaBiologica\\_sharing\\_Dati/files](https://outlook.office365.com/mail/group/inmi.it/BancaBiologica_sharing_Dati/files)

Data

Firma Operatore

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_